Общество с ограниченной ответственностью «Первый Национальный Научно-Образовательный Центр» ИНН/КПП 3812522817/381201001; ОГРН 1183850011025

УТВЕРЖДАЮ Директор ООО «ПННЦ» А.А. Катуркин

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

(редакция 2)

Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка являются локальным нормативным актом и регламентируют в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами режим рабочего времени и времени отдыха в Общество с ограниченной ответственностью «Первый Национальный Научно-Образовательный Центр» (далее - Общество или работодатель), иные вопросы трудовых отношений регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Режим работы

- 1.1. В Обществе устанавливается пятидневная рабочая неделя продолжительностью не более 40 часов в неделю с двумя выходными днями (суббота и воскресенье):
- 1.2. Время начала работы 9 ч 30 мин., время окончания работы 17 ч 00 мин.
- 1.3. Накануне нерабочих праздничных дней продолжительность рабочего дня сокращается на один час.
- 1.4. В течение рабочего дня работнику предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью 30 минут, который не включается в рабочее время и оплате не подлежит.

Время начала перерыва: 13 ч 00 мин. Время окончания перерыва: 13 ч 30 мин.

- 1.5. Иной режим рабочего времени и времени отдыха может быть установлен трудовым договором с работником.
- 1.6. Работодатель вправе по соглашению с работником установить ему режим гибкого рабочего времени.

2. Время отдыха

- 2.1. Время отдыха время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.
- 2.2. Видами времени отдыха являются:
 - перерывы в течение рабочего дня;
 - выходные дни;
 - нерабочие праздничные дни;
 - отпуска.
- 2.3. Всем работникам предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). При пятидневной рабочей неделе работникам предоставляются два выходных дня в неделю суббота и воскресенье.
- 2.4. Работникам предоставляются нерабочие праздничные дни в соответствии с Трудовым кодексом РФ.
- 2.5. Работникам предоставляются ежегодные основные оплачиваемые отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.
- 2.6. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

3. Иные вопросы регулирования трудовых отношений

3.1. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в настоящих Правилах внутреннего трудового распорядка, работники и работодатель руководствуются положениями Трудового кодекса РФ и иных нормативных правовых актов РФ.