

**Общество с ограниченной ответственностью
«Первый Национальный Научно-Образовательный Центр»
ИНН/КПП 3812522817/381201001; ОГРН 1183850011025**

**УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «ПННЦ»
А.А. Катуркин**

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся**
(редакция 2)

г. Иркутск

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – «Правила») общества с ограниченной ответственностью «Первый Национальный Научно-Образовательный Центр» (далее – ООО «ПННЦ») разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом и локальными нормативными актами ООО «ПННЦ» и направлены на обеспечение безопасности и соблюдения прав и интересов всех участников образовательных отношений.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом ООО «ПННЦ», и их действие распространяется на всех Обучающихся в ООО «ПННЦ», Заказчиков образовательных услуг, сотрудников ООО «ПННЦ» и третьих лиц, привлеченных ООО «ПННЦ» для оказания платных образовательных услуг.

1.3. Правила регламентируют организацию образовательного процесса в ООО «ПННЦ», а также определяют права и обязанности Обучающихся и Заказчиков образовательных услуг, применение мер дисциплинарного взыскания к Обучающимся и иных мер, направленных на поддержание дисциплины в ООО «ПННЦ».

1.4. Распорядительными, локальными нормативными актами, соглашениями ООО «ПННЦ» действие Правил может быть распространено также на лиц, получающих информационно-консультационные или иные услуги, или использующих сервисы ООО «ПННЦ».

2. Понятия и определения

2.1. Заказчик – физическое или юридическое лицо, оплачивающее на основании договора об оказании платных образовательных услуг образовательные услуги, оказываемые ООО «ПННЦ» в пользу Обучающегося.

2.2. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу в ООО «ПННЦ».

2.3. Договор – договор об оказании платных образовательных услуг, заключаемый ООО «ПННЦ» и Заказчиком/Обучающимся.

2.4. Сайт – информационный ресурс ООО «ПННЦ» в сети Интернет, размещенный по адресу: <https://akkredit.ru/>, посредством которого осуществляется доступ на Платформу.

2.5. Платформа – размещенный на Сайте программный комплекс, собственной разработки ООО «ПННЦ».

3. Права Обучающихся и Заказчиков

3.1. Обучающиеся и иные Заказчики имеют право на:

3.1.1. ознакомление с Уставом ООО «ПННЦ», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными нормативными актами, документами, регламентирующими образовательную деятельность ООО «ПННЦ»;

3.1.2. обращение к ответственным работникам ООО «ПННЦ», реализующих осваиваемую Обучающимся образовательную программу, по любым вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;

3.1.3. обжалование решений (приказов) руководства ООО «ПННЦ» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Договором;

3.1.4. подачу предложений по улучшению работы ООО «ПННЦ»;

3.1.5. защиту своих персональных данных;

3.1.6. иные права, предусмотренные действующим законодательством, локальными актами ООО «ПННЦ» и Договором.

3.2. Обучающиеся также имеют право на:

3.2.1. уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.2.2. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- 3.2.3. защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
- 3.2.4. получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- 3.2.5. получение дополнительного образования в соответствии с локальными нормативными актами Организации и осваиваемой образовательной программой;
- 3.2.6. получение документа установленного образца по окончании обучения в случаях, когда выдача такого документа предусмотрена для образовательной программы, осваиваемой Обучающимся;
- 3.2.7. одновременное освоение нескольких образовательных программ, реализуемых в Организации, а также в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 3.2.8. пользование нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией Организации, а также информационными ресурсами, за исключением специального программного обеспечения, для пользования которым требуются индивидуальные лицензии;
- 3.2.9. получение от представителей Организации необходимых консультаций и дополнительных разъяснений во время занятия согласно учебному графику – в пределах содержания учебной программы и в случаях, когда это не создает помех для изучения запланированного объема материала;
- 3.2.10. получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- 3.2.11. отчисление из Организации по собственному желанию в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации, Договором и действующим законодательством;
- 3.2.12. иные права, предусмотренные действующим законодательством, локальными актами Организации и Договором.

4. Обязанности Обучающихся и Заказчиков.

- 4.1. Заказчики и Обучающиеся обязаны:
- 4.1.1. соблюдать требования действующего законодательства, Устава Организации, Договора, Правил и других локальных нормативных актов;
- 4.1.2. уважать честь и достоинство других участников образовательных отношений во всех формах взаимодействия с ними, в том числе во время проведения занятий и других мероприятий;
- 4.1.3. руководствоваться общепринятыми нормами поведения, не допускать оскорблений, угроз, травли, использования ненормативной лексики, нецензурный сленг в адрес других участников образовательных отношений;
- 4.1.4. при заключении Договора предоставлять необходимые документы;
- 4.1.5. своевременно вносить плату за обучение и соблюдать условия Договора;
- 4.1.6. самостоятельно организовать Обучающемуся рабочее место и обеспечивать для Обучающихся соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов на рабочем месте.
- 4.2. Обучающиеся также обязаны:
- 4.2.1. не присутствовать на занятии в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения;
- 4.2.2. соблюдать правила поведения на занятии и во время перерывов, выполнять требования работников ООО «ПННЦ» (в т.ч. привлеченных преподавателей, кураторов и т.д.);
- 4.2.3. добросовестно осваивать образовательную программу, принимать участие в предусмотренных учебным планом занятиях, осуществлять самостоятельную подготовку к

занятиям, выполнять задания в рамках образовательной программы, самостоятельно и без помощи третьих лиц выполнять предусмотренные образовательной программой задания;

4.2.4. уважать чужое мнение, воздерживаться от негативных оценок взглядов и способов работы других обучающихся;

4.2.5. придерживаться правил работы за компьютером: организовать удобное рабочее место, делать перерывы в работе, обеспечить достаточный уровень освещения и др.

4.3. Обучающимся и Заказчикам также запрещается:

4.3.1. допускать нарушения прав ООО «ПННЦ» в области интеллектуальной собственности, в т.ч. нарушать авторские и иные права на результаты интеллектуальной деятельности, осуществлять любым способом копирование (в том числе путем записи с экрана, с использованием специальных сервисов и т.д.) и/или распространение объектов интеллектуальной собственности;

4.3.2. распространять через Платформу и/или через любые средства коммуникации в групповых чатах/каналах информацию, запрещенную к распространению на территории Российской Федерации, а также отнесенную законодательством к информации, приносящей вред здоровью и развитию детей, и любые рекламные материалы, под которыми в Правилах понимаются в том числе ссылки на страницы сторонних сайтов в сети «Интернет»;

4.3.3. несанкционированно получать и использовать доступ к закрытым чатам, модулям Платформы и другим информационным ресурсам ООО «ПННЦ»;

4.3.4. размещать на Платформе личную информацию о других участниках образовательного процесса.

5. Ответственность Обучающихся

5.1. За нарушение Правил, Устава ООО «ПННЦ» и иных локальных нормативных актов к Обучающемуся могут быть применены:

5.1.1. меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление;

5.1.2. иные меры, не являющиеся мерами дисциплинарного взыскания и направленные на поддержание дисциплины в ООО «ПННЦ», в том числе:

– устное или письменное предупреждение о недопустимости нарушения учебной дисциплины;

– ограничение и (или) запрет размещения Обучающимся информации на Платформе (в том числе в чатах), в других средствах коммуникации и ресурсах ООО «ПННЦ»;

– удаление информации, размещенной Обучающимся, с Платформы (в том числе из чатов), из других средств коммуникации и ресурсов ООО «ПННЦ»;

– ограничение и (или) запрет доступа Обучающегося к Платформе и оказываемым с ее помощью услугам, за исключением доступа к учебно-методическим материалам.

5.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

5.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания ООО «ПННЦ» учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение Обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние и другие обстоятельства, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.4. До применения дисциплинарного взыскания от Обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение на имя директора ООО «ПННЦ». При отказе от дачи объяснений по истечении 3-х рабочих дней с даты запроса, составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение Обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни Обучающегося, или других случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.6. Применение к Обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора или ответственного работника ООО «ПННЦ» (далее — «Приказ»).

5.7. Приказ доводится до Обучающегося в течение трех рабочих дней со дня его издания путем направления по каналам коммуникации, предусмотренным Договором, в адрес Обучающегося в виде оригинала на бумажном носителе или в виде скан-копии.

5.8. Обучающийся подтверждает факт ознакомления с Приказом путем проставления на нем своей подписи и инициалов, и направляют его в адрес ООО «ПННЦ» по каналам коммуникации, предусмотренным Договором, в виде скан-копии или в виде оригинала на бумажном носителе.

5.9. Устное или письменное предупреждение Обучающегося о недопустимости нарушения учебной дисциплины, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ООО «ПННЦ» может быть осуществлено представителем ООО «ПННЦ» и не сопровождается оформлением Приказа.

5.10. Ограничение размещения информации может быть временным или распространяться на весь период обучения, предусмотренный Договором, по решению преподавателя или иного уполномоченного работника ООО «ПННЦ».

5.11. Если в результате преднамеренных действий, нарушающих установленные Правила и требования Договора, ООО «ПННЦ» будет причинен материальный ущерб, то виновный в этом Обучающийся/ Заказчик может нести материальную и уголовную ответственность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящая редакция Правил вступает в силу с момента утверждения директором и действует до его отмены или принятия новой редакции. Контроль за соблюдением Положения осуществляет директор ООО «ПННЦ».